



BUKU RANCANGAN PENGAJARAN (BRP) MATA KULIAH

DASAR-DASAR ORGANISASI INFORMASI

oleh

PENYUSUN

Dr. Taufik Asmiyanto, M. Si. (koordinator)

Ir. Anon Mirmani, MIM-Arch/Rec.

Margareta Aulia Rachman, M. Hum.

**Program Studi Ilmu Perpustakaan
Universitas Indonesia Depok, Juli 2020**



UNIVERSITAS INDONESIA
[NAMA FAKULTAS]
[NAMA PROGRAM STUDI]

BUKU RANCANGAN PENGAJARAN

MATA KULIAH (MK)	Dasar-Dasar Organisasi Informasi	BOBOT (sks)	MK yang menjadi prasyarat	Menjadi prasyarat untuk MK	Integrasi Antar MK
KODE		3 sks	Tidak ada	Tidak ada	Pengeindeksan subjek
Rumpun MK	Organisasi Informasi				
Semester	1 (satu)				
Dosen Pengampu	1. <i>Dr. Taufik Asmiyanto, M. Si.</i> (koordinator) 2. <i>Ir. Anon Mirmani, MIM-Arch/Rec.</i> 3. <i>Margareta Aulia Rachman, M. Hum.</i>				
Deskripsi Mata Kuliah	Mata kuliah ini memberikan kemampuan kepada mahasiswa untuk menjelaskan pentingnya pengelolaan (organisasi) informasi dalam konteks revolusi informasi dan proses pengolahan informasi rekam, standar dan alat kerja yang digunakan beserta tahapannya. Aktivitas belajar yang diterapkan seperti presentasi terkait bahan ajar, ceramah dan berdiskusi secara interaktif, kelompok diskusi (small group discussion), presentasi hasil diskusi dan tugas. Ruang lingkup yang dibahas meliputi teori dan pendekatan dalam mengelola informasi, pengawasan bibliografi, sarana temu kembali informasi, pengatalogan deskriptif, standar metadata, framework RDA (Resource				

	Description and Access), pengindeksan subyek, ontologi dan taksonomi informasi, authority list, dan isu TIK dalam organisasi informasi. Bahasa pengantar yang digunakan dalam kuliah ini adalah bahasa Indonesia.
Tautan Kelas Daring	
CPL-PRODI yang dibebankan pada MK	
CPL-1	Mampu mengelola informasi dalam kaitannya dengan organisasi, akses, pemberdayaan, dan preservasi informasi berbasis teknologi informasi dan komunikasi.
CPL-2	Mampu menyelesaikan masalah dalam pengelolaan dan pelayanan informasi berbasis inovasi dan kreativitas di era digital.
Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)	
CPMK-1	Setelah menyelesaikan mata kuliah ini, mahasiswa mampu menjelaskan pentingnya pengelolaan (organisasi) informasi dalam konteks revolusi informasi dan proses pengolahan informasi rekam, standar dan alat kerja yang digunakan beserta tahapannya (C2, A2).
Sub-CPMK	
Sub- CPMK 1	Menjelaskan pentingnya organisasi informasi dalam era informasi
Sub- CPMK 2	Menjelaskan seluruh proses pengolahan informasi rekam, standar dan alat kerja yang digunakan beserta tahapannya
Sub- CPMK 3	Menjelaskan posisi dan peran bidang organisasi informasi dalam akselerasi perkembangan TIK

<p>Bahan Kajian: Materi pembelajaran</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengertian informasi dan informasi rekam dalam konteks ilmu perpustakaan dan informasi 2. Jenis-jenis informasi rekam ditinjau dari segi penciptaan, isi, fungsi dan pengelolaan 3. Siklus transfer informasi dan peran lembaga informasi dalam siklus tersebut 4. Kerangka sistem informasi 5. Perkembangan organisasi informasi dan pengawasan bibliografi
<p>Daftar Pustaka</p>	<ol style="list-style-type: none"> a) Doyle, Lauren B. <i>Information Retrieval and Processing</i>. Los Angeles: Melville Publishing, 1975 b) Hagler, Ronald. <i>The Bibliographic Record and Information Technology</i>. 3rd ed. Chicago: ALA, 1997. c) Kemp, D.A. <i>The Nature of Knowledge: an Introduction for Librarians</i>. London: Bingley, 1976 d) Lancaster, F.W. <i>Information Retrieval Systems: Characteristics, Testing and Evaluation</i>. 2nd ed. New York: Wiley, 1979 e) Maxwell, Robert L. <i>FRBR: A guide for the Perplexed</i>. Chicago: American Library Association, 2008. f) Rowley, Jennifer & Farrow, John. <i>Organizing Knowledge: an Introduction to Managing Access to Information</i>. 3rd ed. Aldershot: Gower, 2000 g) <i>International Standard Bibliographic Description (ISBD)</i>. Munchen: K.G.Saur, 2007. h) Schwartz, Candy & Herson, Peter. <i>Records management and the library: issues and practices</i>. Norwood: Ablex, 1993. i) Taylor, Arlene G. <i>The Organization of Information</i>. Englewood: Libraries Unlimited, 2010 j) <i>Understanding MARC Bibliographic</i>. 7th ed. Washington, D.C.: Cataloging Distribution Service, Library of Congress, c2000.

RENCANA PEMBELAJARAN

*Mg ke	Sub-CPMK (Kemampuan akhir yang diharapkan)	Bahan Kajian (Materi Pembelajaran) [Rujukan]	Metode pembelajaran [Estimasi Waktu]	Moda pembelajaran	Pengalaman Belajar		Indikator Pencapaian sub-CPMK	Bobot Penerapan sub-CPMK pada MK
					Orientasi; Latihan; Umpan Balik		Indikator Umum; Indikator Khusus	
					Daring (<i>online</i>)	Luring (<i>offline</i>)		
1&2	Sub CPMK-1 Menjelaskan pentingnya organisasi informasi dalam era informasi	- Video penjelasan mengenai Ragam jenis informasi rekam ditinjau dari segi penciptaan, isi, fungsi dan pengelolaan [Rujukan] 1. Doyle, Lauren B. <i>Information Retrieval and Processing.</i>	Kuliah interaktif, <i>small group discussion</i> <i>Video conference: 90 menit</i>	Asinkronus menggunakan EMAS UI (belajar mandiri & forum diskusi) Sinkronus menggunakan MS Teams (forum diskusi dan tanya	Orientasi: Sebelum sesi kelas, mahasiswa menonton video penjelasan a) Pengertian informasi dan informasi rekam b) Ragam jenis informasi EMAS (30%) Latihan: Mahasiswa mempresentasikan hasil bacaan dan video yang diberikan (30%) Umpan Balik: Dosen memberikan tanggapan pada hasil diskusi dan tanya jawab melalui	Latihan: Mahasiswa diminta membaca bacaan yang diberikan (30%)	Indikator Umum: Setelah mengikuti kuliah interaktif dan diskusi dalam kelompok, mahasiswa dapat menjelaskan Ragam jenis informasi rekam ditinjau dari segi penciptaan, isi, fungsi dan pengelolaan Indikator Khusus:	6,25%

		<i>Record and Information Technology</i> . 3 rd ed. Chicago: ALA, 1997		dan tanya jawab)	Dosen memberikan tanggapan pada hasil diskusi dan tanya jawab melalui <i>video conference</i> (10%)		2. Menjelaskan Model sistem informasi 3. Menjelaskan Peran lembaga informasi (perpustakaan, pusat arsip, museum)	
5&6	Sub CPMK-2 Menjelaskan seluruh proses pengolahan informasi rekam, standar dan alat kerja yang digunakan beserta tahapannya	- Video penjelasan mengenai Pengawasan bibliografi [Rujukan] - Doyle, Lauren B. <i>Information Retrieval and Processing</i> . Los Angeles: Melville Publishing, 1975 - Hagler, Ronald. <i>The Bibliographic Record and Information Technology</i> . 3 rd ed. Chicago: ALA, 1997	Kuliah interaktif, <i>small group discussion</i> <i>Video conference: 90 menit</i>	Asinkronus menggunakan EMAS UI (belajar mandiri & forum diskusi) Sinkronus menggunakan MS Teams (forum diskusi dan tanya jawab)	Orientasi: Sebelum sesi kelas, mahasiswa menonton video penjelasan Pengawasan bibliografi EMAS (30%) Latihan: Mahasiswa mempresentasikan hasil bacaan dan video yang diberikan (30%) Umpan Balik: Dosen memberikan tanggapan pada hasil diskusi dan tanya jawab melalui <i>video conference</i> (10%)	Latihan: Mahasiswa diminta membaca bacaan yang diberikan (30%)	Indikator Umum: Setelah mengikuti kuliah interaktif dan diskusi dalam kelompok, mahasiswa dapat menjelaskan Pengawasan bibliografi Indikator Khusus: Mahasiswa mampu Menjelaskan Pengawasan bibliografi	6,25%

7&8	<p>Sub CPMK-2</p> <p>Menjelaskan seluruh proses pengolahan informasi rekam, standar dan alat kerja yang digunakan beserta tahapannya</p>	<p>- Video penjelasan mengenai Sistem temu kembali informasi</p> <p>[Rujukan]</p> <p>- Doyle, Lauren B. <i>Information Retrieval and Processing</i>. Los Angeles: Melville Publishing, 1975</p> <p>- Hagler, Ronald. <i>The Bibliographic Record and Information Technology</i>. 3rd ed. Chicago: ALA, 1997</p>	<p>Kuliah interaktif, <i>small group discussion</i></p> <p><i>Video conference: 90 menit</i></p>	<p>Asinkronus menggunakan EMAS UI (belajar mandiri & forum diskusi)</p> <p>Sinkronus menggunakan MS Teams (forum diskusi dan tanya jawab)</p>	<p>Orientasi: Sebelum sesi kelas, mahasiswa menonton video penjelasan</p> <p>a. Ragam sistem temu kembali b. Katalog perpustakaan c. Daftar inventori arsip</p> <p>EMAS (30%)</p> <p>Latihan: Mahasiswa mempresentasikan hasil bacaan dan video yang diberikan (30%)</p> <p>Umpan Balik: Dosen memberikan tanggapan pada hasil diskusi dan tanya jawab melalui <i>video conference</i> (10%)</p>	<p>Latihan: Mahasiswa diminta membaca bacaan yang diberikan (30%)</p>	<p>Indikator Umum: Setelah mengikuti kuliah interaktif dan diskusi dalam kelompok, mahasiswa dapat menjelaskan</p> <p>a) Ragam sistem temu kembali b) Katalog perpustakaan c) Daftar inventori arsip</p> <p>engawasan bibliografi</p> <p>Indikator Khusus: Mahasiswa mampu Sistem temu kembali informasi</p>	6,25%
9&10	<p>Sub CPMK -3</p> <p>Menjelaskan posisi dan peran bidang organisasi informasi dalam akselerasi</p>	<p>- Video penjelasan mengenai pengetalogan deskriptif</p> <p>[Rujukan]</p>	<p>Kuliah interaktif, <i>small group discussion</i></p> <p><i>Video conference: 90 menit</i></p>	<p>Asinkronus menggunakan EMAS UI (belajar mandiri & forum diskusi)</p>	<p>Orientasi: Sebelum sesi kelas, mahasiswa menonton video penjelasan</p> <p>a) Deskripsi bibliografi b) Alat kerja AACR2nd c) Framework RDA d) FRBR</p>		<p>Indikator Umum: Setelah mengikuti kuliah interaktif dan diskusi dalam kelompok, mahasiswa</p>	6,25%

	perkembangan TIK	<p>- Doyle, Lauren B. <i>Information Retrieval and Processing</i>. Los Angeles: Melville Publishing, 1975</p> <p>- Hagler, Ronald. <i>The Bibliographic Record and Information Technology</i>. 3rd ed. Chicago: ALA, 1997</p>		Sinkronus menggunakan MS Teams (forum diskusi dan tanya jawab)	<p>EMAS (30%)</p> <p>Latihan: Mahasiswa mempresentasikan hasil bacaan dan video yang diberikan (30%)</p> <p>Umpan Balik: Dosen memberikan tanggapan pada hasil diskusi dan tanya jawab melalui <i>video conference</i> (10%)</p>	<p>Latihan: Mahasiswa diminta membaca bacaan yang diberikan (30%)</p>	<p>dapat menjelaskan Pengatalogan deskriptif</p> <p>Indikator Khusus: Mahasiswa mampu Menjelaskan pengatalogan deskriptif</p>	
11&14	Sub CPMK -3 Menjelaskan posisi dan peran bidang organisasi informasi dalam akselerasi perkembangan TIK	<p>- Video penjelasan mengenai pengindeksan subjek</p> <p>[Rujukan]</p> <p>- Doyle, Lauren B. <i>Information Retrieval and Processing</i>. Los Angeles: Melville Publishing, 1975</p>	<p>Kuliah interaktif, <i>small group discussion</i></p> <p><i>Video conference: 90 menit</i></p>	Asinkronus menggunakan EMAS UI (belajar mandiri & forum diskusi)	<p>Orientasi: Sebelum sesi kelas, mahasiswa menonton video penjelasan</p> <p>a) Analisis subyek</p> <p>b) Titik akses verbal dan nonverbal</p> <p>c) Alat bantu kerja: LCSH</p> <p>Taksonomi EMAS (30%)</p> <p>Latihan: Mahasiswa mempresentasikan hasil bacaan dan</p>	<p>Latihan: Mahasiswa diminta membaca bacaan yang diberikan (30%)</p>	<p>Indikator Umum: Setelah mengikuti kuliah interaktif dan diskusi dalam kelompok, mahasiswa dapat menjelaskan Pengindeksan subjek</p> <p>Indikator Khusus:</p>	6,25%

		- Hagler, Ronald. <i>The Bibliographic Record and Information Technology</i> . 3 rd ed. Chicago: ALA, 1997		Sinkronus menggunakan MS Teams (forum diskusi dan tanya jawab)	video yang diberikan (30%) Umpan Balik: Dosen memberikan tanggapan pada hasil diskusi dan tanya jawab melalui <i>video conference</i> (10%)		Mahasiswa mampu d) Menjelaskan Analisis subyek e) Titik akses verbal dan nonverbal f) Alat bantu kerja: LCSH g) Taksonomi	
--	--	---	--	--	--	--	---	--

*) Mg: Minggu

**) Sinkronus: interaksi pembelajaran antara dosen dan mahasiswa dilakukan pada waktu yang bersamaan, menggunakan teknologi *video conference* atau *chatting*.

Asinkronus: interaksi pembelajaran dilakukan secara fleksibel dan tidak harus dalam waktu yang sama, misalkan menggunakan forum diskusi atau belajar mandiri/penugasan mahasiswa.

RANCANGAN TUGAS DAN LATIHAN

Minggu Ke	Nama Tugas	Sub-CPMK	Penugasan	Ruang Lingkup	Cara Pengerjaan	Batas Waktu	Luaran Tugas yang Dihasilkan
4	Tgs-01	Sub CPMK 3	Mahasiswa secara berkelompok mendiskusikan bahan bacaan berupa sub-bab dan artikel yang ditugaskan	Menjelaskan posisi dan peran bidang organisasi informasi dalam akselerasi perkembangan TIK	Tugas berkelompok di mana mahasiswa ditugaskan membaca bahan bacaan dan mendiskusikannya melalui forum diskusi	1 minggu	Resume bacaan dan presentasi kelompok dibuat dalam Microsoft word dan Microsoft Powerpoint diunggah ke EMAS

					EMAS & <i>video</i> <i>conference</i>		
--	--	--	--	--	---	--	--

KRITERIA PENILAIAN (EVALUASI HASIL PEMBELAJARAN)

Pada bagian ini dituliskan

Bentuk Evaluasi	Sub-CPMK	Instrumen/ Jenis Asesmen	Frekuensi	Bobot Evaluasi (%)
Presentasi	Mampu menjelaskan pelbagai sarana temu kembali informasi beserta fungsinya masing-masing	Diskusi dan Presentasi Kelompok	1 kali	20
Laporan Observasi lapangan	Menjelaskan pentingnya organisasi informasi dalam era informasi	Laporan Observasi lapangan	1 kali	30
UTS	Menjelaskan seluruh proses pengolahan informasi rekam, standar dan alat kerja yang digunakan beserta tahapannya	Esai tertulis	1 kali	20
Makalah UAS	Menjelaskan posisi dan peran bidang organisasi informasi dalam akselerasi perkembangan TIK	Makalah	1 kali	30
Total				100

Pedoman Kriteria Penilaian

Konversi nilai akhir mahasiswa berdasarkan ketentuan yang berlaku di Universitas Indonesia. Konversi nilai tersebut adalah:

Nilai Angka	Nilai Huruf	Bobot
85—100	A	4,00
80—<85	A-	3,70
75—<80	B+	3,30
70—<75	B	3,00
65—<70	B-	2,70
60—<65	C+	2,30
55—<60	C	2,00
40—<55	D	1,00
<40	E	0,00

Rubrik Penilaian:

Rubrik ini digunakan sebagai pedoman untuk menilai atau memberi tingkatan dari hasil kinerja mahasiswa. Rubrik biasanya terdiri dari kriteria penilaian yang mencakup dimensi/aspek yang dinilai berdasarkan indikator capaian pembelajaran. Rubrik penilaian ini berguna untuk memperjelas dasar dan aspek penilaian sehingga mahasiswa dan dosen bisa berpedoman pada hal yang sama mengenai tuntutan kinerja yang diharapkan. Dosen dapat memilih jenis rubrik yang sesuai dengan asesmen yang diberikan. Rubrik ini dapat digunakan melalui fitur *Assignment* dalam EMAS UI, dengan mengaktifkan fitur *Rubric* pada bagian *Grading Method*.

Nilai akhir tugas diberikan dengan kriteria penilaian sebagai berikut.

1. Diskusi dan Presentasi: (1) keaktifan mengemukakan gagasan (20%); (2) kejelasan penyampaian gagasan (30%); (3) ketepatan argumentasi (20%); (4) pemakaian bahasa dalam penyampaian gagasan (20%); (4) sikap dalam menyampaikan gagasan (10%).
2. Laporan: (1) Kelengkapan Laporan (40%); (2) Analisis (40%); (3) Struktur Laporan (20%).
3. Makalah: (1) Ketepatan pengumpulan makalah (10%); (2) Pemilihan topik makalah (10%); (3) Isi (50%); (4) Penggunaan bahasa ilmiah (20%); (5) Sistematika penyusunan makalah (10%).